



Città di
Vittorio Veneto

**LINEE GUIDA
PER LA CONCESSIONE IN USO
TEMPORANEO
DELLE PALESTRE COMUNALI**

Approvate con Deliberazione della Giunta Comunale n. 92 del 16.5.2017.

Art. 1 – Oggetto

Le presenti Linee guida definiscono i criteri generali per la concessione in uso delle palestre comunali. Dette palestre sono destinate ad uso pubblico per la promozione e per la pratica dell'attività sportiva e ludico motoria e per garantire la diffusione dello sport a tutti i livelli, a diretto soddisfacimento della collettività e secondo i principi della Carta di Toronto, alla quale il Comune di Vittorio Veneto aderisce, per:

- 1) l'attività agonistica e amatoriale svolta da Società e Associazioni Sportive Dilettantistiche riconosciute dal CONI, attraverso l'organizzazione di allenamenti e la partecipazione a campionati, tornei, gare e manifestazioni ufficiali delle rispettive Federazioni;
- 2) l'attività formativa finalizzata all'avviamento allo sport di preadolescenti e adolescenti;
- 3) l'attività motoria scolastica;
- 4) l'attività motoria a favore di persone adulte e/o anziane per combattere la sedentarietà;
- 5) l'attività motoria a favore delle persone con disabilità.

Le palestre comunali non possono essere concesse per feste, banchetti, cerimonie religiose, attività commerciali o comunque per qualsiasi attività non compatibile con la natura, le finalità, lo stato di conservazione e il certificato di agibilità degli impianti.

Art. 2 – Uso delle palestre comunali

Il Comune di Vittorio Veneto concede a Istituzioni Scolastiche, Società e Associazioni Sportive Dilettantistiche, che svolgono ordinariamente e stabilmente la loro attività sul territorio comunale, l'uso delle palestre comunali secondo i criteri di cui alle presenti Linee guida.

Tale disciplina si applica anche alla Palestra del Campus Scolastico di Via Gandhi, n. 97, di proprietà della Provincia di Treviso, limitatamente ai giorni e ore definiti nella specifica convenzione per la gestione coordinata dell'impianto sportivo, stipulata tra la Provincia di Treviso (concedente) e il Comune di Vittorio Veneto (concessionario).

Art. 3 – Criteri di concessione

Il Comune di Vittorio Veneto concede in uso le palestre comunali in orario antimeridiano, dalle ore 8.00 alle ore 15.00 dal lunedì al venerdì e dalle 8.00 alle 13.00 il sabato, per l'attività motoria degli istituti scolastici che hanno sede nel territorio: scuole dell'infanzia e primarie statali, scuole secondarie di I grado statali, scuole secondarie di II grado statali. Per l'assegnazione degli spazi, sarà data la priorità agli istituti privi di proprie palestre,

privilegiando le scuole secondarie statali di I grado e le scuole secondarie statali di II grado, quest'ultime previa stipula di specifica convenzione con la Provincia di Treviso. Il Comune di Vittorio Veneto concede altresì in uso le palestre comunali in orario pomeridiano, di norma dalle ore 15.00 alle ore 22.00 dal lunedì al venerdì, il sabato e la domenica per eventuali partite di campionato, saggi ginnici, stage sportivi, alle Società e Associazioni Sportive Dilettantistiche riconosciute dal CONI che hanno sede sul territorio comunale, alle Associazioni iscritte a Enti di Promozione Sportiva, alle Associazioni che praticano attività motoria a favore di adulti, anziani e persone con disabilità, dotate di Atto Costitutivo e Statuto regolarmente registrati, che escludano espressamente i fini di lucro e nei quali gli utili non siano distribuiti, neppure indirettamente, agli associati. Il Comune ha la facoltà di assegnare le residuali ore settimanali anche a gruppi di adulti maggiorenni, per la pratica di attività sportive riconosciute dal CONI, anche se non regolarmente costituiti, purché gli stessi stipulino e presentino al Comune di Vittorio Veneto specifica polizza di RC verso terzi e polizza Infortuni per l'attività praticata dagli aderenti al gruppo. Per quanto riguarda la palestra di Via Gandhi, il Comune concede in uso alle Associazioni di cui sopra tale impianto in orario extrascolastico, di norma dalle ore 16.00 alle 22.00 dal lunedì al venerdì, il sabato pomeriggio e i giorni festivi, previo nulla osta del Dirigente Scolastico dell'I.I.S. "Vittorio Veneto Città della Vittoria".

La concessione è annuale, per un periodo compreso tra il 1° settembre e il 30 giugno. Eventuali deroghe saranno valutate caso per caso. Le palestre non potranno essere utilizzate nel mese di agosto, salvo casi eccezionali, per consentire la pulizia straordinaria annuale delle stesse.

Il Comune si riserva il diritto di modificare, ridurre, sospendere o interrompere il periodo di utilizzo delle palestre da parte di terzi in caso di sopravvenute necessità o cause di forza maggiore.

Art. 4 – Modalità per la presentazione delle richieste

Tutte le istanze di concessione delle palestre comunali, redatte dagli interessati sul modulo allegato sub A), sono assoggettate a un esame preliminare concernente la loro ammissibilità e la compatibilità delle attività sportive proposte con la natura e lo stato di agibilità della palestra richiesta. L'esito positivo della verifica di cui sopra consente l'emissione del provvedimento di concessione, salvo che l'uso dell'impianto non sia stato richiesto nello stesso periodo temporale o nella medesima fascia oraria da altri soggetti.

In tal caso, saranno utilizzati, nell'ordine, i seguenti criteri generali di preferenza:

- a) maggior numero di anni di uso continuativo della palestra richiesta;
- b) maggior numero di atleti tesserati, riferito alla fascia di età per la cui attività viene richiesta la palestra nella specifica fascia oraria. Tale dato deve risultare da fonti ufficiali della Federazione di appartenenza – dichiarazione o estratto dal sito ufficiale – alla data del 31 dicembre dell'anno precedente a quello della richiesta.
- c) svolgimento dell'attività rivolta a: 1) settore disabilità, 2) settore giovanile, 3) adulti e terza età (in quest'ordine di priorità);

Nel caso in cui la situazione di parità permanga anche dopo la verifica, in progressione, dei tre suddetti criteri, la concessione sarà rilasciata in base secondo una valutazione comparativa, effettuata dall'Ufficio Sport, delle particolari esigenze e motivazioni che un'Associazione può esprimere nella propria domanda di utilizzo, sia riguardo la palestra

indicata che la fascia oraria richiesta. Nell'assegnazione degli impianti, il Comune di Vittorio Veneto valuterà il tipo di attività sportiva proposta in rapporto alle caratteristiche funzionali e di agibilità della struttura richiesta.

Le istanze riguardano le attività che il richiedente intende svolgere durante l'intera successiva stagione sportiva (1° settembre – 30 giugno), con le eccezioni previste all'art. 3. Le stesse dovranno pervenire all'Ufficio Protocollo del Comune di Vittorio Veneto con le modalità indicate nel modulo di richiesta allegato, entro il 15 giugno di ogni anno.

Art. 5 – Rilascio della concessione

La concessione in uso delle palestre comunali ai soggetti individuati all'art. 3, per i quali la relativa domanda sia stata accolta, avviene, in quanto "servizio a domanda individuale", in base al D.L. del 28.12.1989, convertito nella Legge n. 38 del 28.2.1990 e successive modificazioni e integrazioni, mediante specifico provvedimento del Dirigente competente, entro il 31 luglio di ciascun anno. Nella concessione vengono individuati: la/le palestre concessa/e, il calendario d'uso, il periodo di concessione e le ulteriori prescrizioni e norme di comportamento, integrative della presenti linee di indirizzo, ritenute necessarie per il corretto utilizzo delle strutture, degli spogliatoi e degli spazi comuni, per la buona gestione delle attrezzature presenti, la civile convivenza con le altre associazioni e con gli istituti scolastici concessionari.

La concessione ha validità per il periodo indicato nella stessa e, pertanto, sopravvenuto il termine di scadenza, questa decadrà da ogni effetto, senza la necessità di alcuna comunicazione in merito.

Eventuali variazioni alla concessione d'uso dovranno essere sottoposte dal concessionario all'Ufficio Sport, che procederà, previa analisi e compatibilità della richiesta con il programma complessivo d'uso della palestra, all'integrazione della concessione oppure al diniego alle variazioni proposte

Art. 6 – Partite e altre attività occasionali.

Il concessionario si impegna a comunicare per iscritto per posta elettronica, con congruo anticipo, i calendari ufficiali delle partite, dei tornei e delle attività sportive organizzate nelle palestre. Le singole partite di campionato degli sport di squadra che si svolgono nelle palestre saranno convenzionalmente considerate della durata di ore 2,5 (tale periodo viene conteggiato dalla prima entrata nell'impianto all'ultima uscita dallo stesso). L'impianto sarà concesso da un'ora prima della partita. La permanenza negli spogliatoi è consentita fino a 20 minuti dopo la fine della partita.

Art. 7 – Obblighi del concessionario

Il concessionario si impegna a:

- a) rispettare le presenti Linee guida;
- b) rispettare rigorosamente la fascia oraria indicata nella concessione in uso;
- c) comunicare al Comune di Vittorio Veneto il nominativo, recapito telefonico ed email del responsabile dell'attività sportiva svolta nella palestra concessa in uso;
- d) sospendere l'utilizzo dei locali in caso di programmazione di attività sportive e non sportive da parte del Comune di Vittorio Veneto; per la palestra di Via Gandhi:

sospendere l'utilizzo dei locali in caso di programmazione di occasionali attività pomeridiane da parte degli Istituti Scolastici che di norma utilizzano la palestra in orario antimeridiano;

- e) riporre l'attrezzatura utilizzata;
- f) tenere sgombre in ogni momento le uscite di sicurezza da qualsiasi ostacolo o attrezzatura che possano impedire l'esodo in caso di emergenza;
- g) rispettare e mettere in atto, nel caso di Società e Associazioni Sportive Dilettantistiche individuate dalla Legge 289/2002 art. 90, quanto previsto dalla normativa nazionale e regionale sui defibrillatori automatici in ambito sportivo (Decreto 24 aprile 2013; L.R. 2 aprile 2014, n. 111, art. 26; DGR 2847 del 29 dicembre 2014 e ss.mm.ii.);
- h) lasciare i locali, dopo ogni uso, in condizioni idonee a garantire il regolare svolgimento delle attività programmate;
- i) segnalare tempestivamente al Comune di Vittorio Veneto qualsiasi danno, guasto, rottura, malfunzionamento o anomalia all'interno dei locali. La segnalazione può essere fatta anche telefonicamente nel caso in cui i fatti indicati o i danni riscontrati rivestano particolare gravità o urgenza, purché alla stessa segua comunicazione scritta;
- l) rispettare, nel caso di attività organizzate aperte al pubblico, negli impianti ove ciò sia previsto, il numero di persone previste dal certificato di agibilità; non ammettere il pubblico nelle palestre ove ciò non sia autorizzato;
- m) versare al Comune di Vittorio Veneto il corrispettivo dovuto per l'uso degli impianti sportivi, secondo le modalità indicate all'art. 8.
- n) comunicare in forma scritta al Comune di Vittorio Veneto l'eventuale rinuncia totale o parziale delle ore assegnate, affinché possano essere utilizzate da altri richiedenti; l'eventuale rinuncia temporanea delle ore assegnate dovrà essere comunicata preventivamente: in caso contrario, sarà addebitato l'orario.

Art. 8 – Tariffe d'uso

Il concessionario autorizzato all'uso continuativo delle palestre comunali è tenuto, salvo diverse disposizioni, al versamento delle tariffe fissate annualmente dal Comune di Vittorio Veneto, mediante pagamento delle fatture, emesse di norma entro il 31 gennaio ed entro il 31 luglio. Nel calcolo della somma da versare si terrà conto della totalità delle ore concesse in uso, anche nel caso di mancato utilizzo di alcune di esse, quando ciò non dipenda dall'ente concedente. Il versamento dovrà avvenire entro 30 giorni dalla data della fattura. Gli utenti occasionali, autorizzati di volta in volta all'accesso, dovranno versare il contributo tariffario anticipatamente rispetto all'uso e versare il deposito cauzionale annualmente fissato dal Comune di Vittorio Veneto, a garanzia del corretto uso dell'impianto.

Art. 9 – Revoca della concessione

La concessione può essere revocata dal Comune di Vittorio Veneto per i seguenti motivi:

- a) reiterata inosservanza delle disposizioni dettate dalle presenti Linee guida e dalla concessione;
- b) gravi atti che compromettano l'integrità delle strutture concesse, il loro funzionamento ordinario o che siano contrari alla legge, ovvero danneggino l'immagine del Comune di Vittorio Veneto;
- c) mancato pagamento del corrispettivo dovuto per l'uso della palestra.

Art. 10 – Controlli

Il Comune di Vittorio Veneto potrà in ogni momento controllare l'adempimento delle condizioni indicate nella concessione, con libero accesso alle palestre prima, durante e dopo lo svolgimento delle attività sportive.

Allegato A)

**DOMANDA PER LA CONCESSIONE IN USO
DELLE PALESTRE COMUNALI**
da presentare entro il 15 giugno

Al Signor Sindaco
Piazza del Popolo, 14
31029 Vittorio Veneto – TV

Il/la sottoscritto/a.....nato/a il.....
a.....e residente a
Via, n°.....tel.....
Cell..... email.....

in qualità di legale rappresentante di:

- Associazione Sportiva Dilettantistica
- Società Sportiva Dilettantistica
- Associazione regolarmente costituita, per attività motoria
- Gruppo Amatoriale non costituito, per attività motoria
-

con sede acap Via n°.....
codice fiscale..... Partita IVA.....
sito web..... tel.....

PRESENTA DOMANDA DI CONCESSIONE IN USO TEMPORANEO

della Palestra denominata, per svolgere attività di
....., con inizio attività il e termine attività il
con la partecipazione (per giornata) di n° persone di età compresa fra gli anni e nei seguenti
giorni e fasce orarie:

.....dalle orealle ore.....
.....dalle orealle ore.....

.....dalle orealle ore.....
.....dalle orealle ore.....
.....dalle orealle ore.....
.....dalle orealle ore.....

Nel caso la domanda non possa essere accolta per la palestra richiesta, il sottoscritto chiede che possa essere accolta per una delle seguenti palestre (in ordine di preferenza):

.....

Il sottoscritto dichiara che il referente per l'attività sportiva nella palestra richiesta è il Sig:

.....telefono/cellulare.....email.....

Il sottoscritto dichiara di aver preso conoscenza e di impegnarsi a rispettare le Linee Guida per la concessione in uso delle palestre comunali e, in particolare, dichiara:

- 1) che l'attività svolta avrà carattere sportivo ludico motorio altro _____
2) avrà carattere amatoriale agonistico

Allega:

- **Elenco tesserati al 31 dicembre dell'anno precedente (per le associazioni iscritte a Federazioni ed Enti riconosciuti dal CONI);**
- **Carta d'identità del legale rappresentante in corso di validità.**

Dichiara di essere informato, ai sensi e per gli effetti di cui all'art. 13 del Decreto Lgs. 30.06.2003, n. 196, che i dati personali raccolti saranno trattati, anche con strumenti informatici, esclusivamente nell'ambito del procedimento per il quale la presente dichiarazione viene resa.

Data.....

Firma.....

ISTRUZIONI PER LA COMPILAZIONE

- ❖ *La domanda dovrà pervenire entro il 15 giugno di ogni anno ai seguenti recapiti:
a mano: all'Ufficio Protocollo in Municipio – Piazza del Popolo, 14
per posta a: Comune di Vittorio Veneto, Piazza del Popolo, 14 – 31029 Vittorio Veneto – TV
a mezzo e-mail ordinaria: protocollo@comune.vittorio-veneto.tv.it
a mezzo posta certificata: pec.comune.vittorioveneto.tv@pecveneto.it*
- ❖ *in caso di invio a mezzo e-mail (ordinaria o per posta certificata) la richiesta dovrà essere regolarmente sottoscritta e scansionata nella sua completezza (compresa la carta d'identità). L'originale dovrà essere conservato per eventuali controlli.*
- ❖ *Se trattasi di prima richiesta al Comune di Vittorio Veneto, allegare copia dell'Atto Costitutivo e dello Statuto, regolarmente registrati.*