



1. che, ai fini del funzionamento della Sala Conferenze, i servizi assicurati tramite il Coro A.N.A., saranno quelli relativi all'apertura, chiusura e pulizia dei locali;
2. che l'orario richiesto deve essere comprensivo del tempo necessario per l'allestimento e la successiva sistemazione dei locali, convenzionalmente quantificata in almeno 30 minuti prima e 30 minuti dopo l'evento.

#### **Pagamento**

La somma da corrispondere deve essere versata con sola **modalità PagoPA, a seguito ricevimento della fattura elettronica (NO: bonifici- POS- bollettini CCP)**

#### **Informativa sul trattamento dei dati personali**

Ai sensi e per gli effetti del Regolamento UE n. 679 del 2016, come recepito con il D. Lgs. n. 101/2018, il Comune tratterà con modalità informatiche e cartacee i dati strettamente necessari per le operazioni, gli adempimenti e gli obblighi relativi all'organizzazione, gestione, promozione e controllo della gestione delle sale comunali.

Tali dati saranno trattati dall'Ente conformemente alle disposizioni di cui al citato Regolamento UE e saranno comunicati a terzi solo per gli adempimenti relativi al corretto sviluppo dell'istruttoria.

Titolare del trattamento dei dati è il Comune di Vittorio Veneto, con sede a Vittorio Veneto, Piazza del Popolo, n. 14; Incaricato del trattamento degli stessi è il Dirigente degli Affari Generali e Servizi Socio-Culturali, dott.ssa Paola Costalonga pcostalonga@comune.vittorio-veneto.tv.it; Responsabile della protezione dei dati è la Società Informatica Territoriale Srl, con sede a Belluno, in Via Masi Simonetti, n. 20.

Data, lì \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ *firma*

---

#### **TARIFFE**

Deliberazione Giunta Comunale n. 217 del 09.12.2020

	<b>TARIFFA</b>
Per Associazioni Culturali, esistenti ed operanti in città e nel comprensorio, gruppi sociali (quartieri, associazioni sindacali, forze politiche, circoli aziendali o di quartiere, ecc.)	
Senza riscaldamento, all'ora	€ 15,00 + IVA
Con riscaldamento, all'ora	€ 30,00 + IVA